

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №6 «Солнышко» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по социально-личностному направлению
развития детей»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома

 Е.В.Акимова

«10» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий:



Л.И.Павлова

«10» августа 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О
ДНЕ ОХРАНЫ ТРУДА
МБДОУ
«Детский сад №6 «Солнышко»**

1. Общие положения.

День охраны труда в МБДОУ «Детский сад №6 «Солнышко» является одним из элементов системы управления охраной труда, направлен на обеспечение гарантированных Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», и другими нормативно – правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда, выработку решений и рекомендаций по улучшению условий и охраны труда работающих.

Порядок его подготовки и проведения определяется Положением о Дне охраны труда, утвержденным приказом руководителя МБДОУ МО г.Юрьев-Польский «Детский сад №6 «Солнышко»

2. Цели и задачи.

- Содействие созданию безопасных условий труда на производстве.
- Усиление административного и общественного контроля за охраной труда в МБДОУ .
- Осуществление систематического контроля и анализа работы по снижению производственного травматизма и профзаболеваемости, по обеспечению гарантированных законодательством по охране труда и другими нормативно – правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда и надлежащую охрану труда.

3. Организация проведения Дня охраны труда в МБДОУ

День охраны труда в МБДОУ проводится один раз в квартал. Организационная работа по подготовке и проведению Дня охраны труда в МБДОУ возлагается на комиссию по охране труда и ответственного за организацию охраны труда.

В проведении Дня охраны труда в образовательном учреждении могут принимать участие члены территориальных межведомственных комиссий, работники городской администрации, департамента труда и социального развития, проф. союзов, представители органов исполнительной власти.

Ежегодно ответственным за организацию работы по охране труда совместно с комитетом (комиссией) по охране труда разрабатывается, затем утверждается руководителем график проведения Дня охраны труда, с которым должны быть ознакомлены все работники учреждения.

В день обследования руководитель МБДОУ информирует о состоянии дел по условиям и охране труда, о ходе выполнения мероприятий по улучшению условий охраны труда, отраженных в коллективном договоре (соглашении) по охране труда образовательного учреждения. В ходе проведения обследования образовательного учреждения проверяется наличие технической документации, техническое состояние зданий, сооружений, оборудования на соответствие их нормам и правилам по охране труда, эффективность работы вентиляционных систем, санитарно – технических устройств и санитарно – бытовых помещений,

наличие средств коллективной и индивидуальной защиты работников, соблюдение работниками правил и инструкций по охране труда.

В День охраны труда проверяется выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев в учреждении, а также программы по улучшению условий охраны труда работающих.

В проведении обследования принимают участие члены совместного комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченные по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

По окончании обследования подводятся итоги и составляется акт, в котором дается оценка состояния охраны труда в учреждении (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное).

Окончательные итоги проведения Дня охраны труда подводятся на совещании у старшего воспитателя.

По итогам проведения Дня охраны труда в учреждении принимаются решения, которые оформляются приказом директора учреждения и направляются к исполнителям для выполнения.

4. Формы проведения Дня охраны труда.

Формами проведения Дня охраны труда могут быть семинары, совещания, лекции, беседы по вопросам охраны труда, рейды и т. д.

№	Сроки	Содержание	Ответственные
1	Январь	1. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы, подлежащие проверке: - маркировка (220 В, 380 В) - исправность розеток и выключателей, - исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок, стиральной машины, пылесосов, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования. 2. Своевременность прохождения планового медосмотра сотрудниками.	Старший воспитатель, зам.зав. по АХЧ
2	Февраль	1. Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ, оформление уголка по ОТ. 2. Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	Ответственный по ОТ, председатель ПК.
3	Март	1. Выполнение соглашения по ОТ. 2. Состояние документации по ОТ (планов,	Председатель ПК.

		графиков, заполнение журналов)	Ответственный по ОТ.
4	Апрель	1. Санитарное состояние производственных и бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи. 2. Своевременность прохождения медосмотров.	Комиссия по ОТ. Старшая мед. сестра.
5	Май	1. Соблюдение мер безопасности при хранении и применении ядовитых , химических, легковоспламеняющихся веществ. 2. Производственное совещание по подготовке к работе в летний период.	Комиссия по ОТ.
6	Июнь	1. Рейд по профилактике производственного травматизма. 2. Состояние работы с детьми по ОБЖ.	Старший воспитатель.
7	Июль	1. Санитарное состояние производственных и групповых помещений. 2. Состояние и эффективность работы вентиляционных установок, отопления и освещения.	Комиссия по ОТ.
8	Август	1. Административное совещание по вопросам готовности ДОУ к началу учебного года.	Старший воспитатель. Ст. медсестра.
9	Сентябрь	1. Своевременность прохождения медосмотров сотрудниками ДОУ. 2. Состояние бытовых помещений, наличие и состояние аптечек первой медицинской помощи.	Комиссия по ОТ.
10	Октябрь	1. Состояние документации по ОТ. 2. Контрольный рейд комиссии по ОТ по безопасному использованию электроприборов и оборудования. Вопросы, подлежащие проверке: - маркировка (220 В, 380 В) - исправность розеток и выключателей, - исправность утюгов, электромясорубки, холодильных установок, стиральной машины, пылесосов, аудио- и видеотехники; - наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию электрооборудования.	Ответственный по ОТ.
11	Ноябрь	1. Наличие инструкций и наглядного информационного материала по ОТ,	Комиссия по ОТ.

		оформление уголка по ОТ. 2. Обеспечение сотрудников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты.	
12	Декабрь	1. Инструктаж по безопасному проведению новогодних праздников. 2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников: - наличие приказа по проведению праздников; - проверка состояния электрогирлянд; - состояние пожарного оборудования; - наличие планов эвакуации в группах, муз зале, коридоре; - подготовка доп. средств пожаротушения; - подготовка аптечек; - использование безопасных материалов при оформлении зала и групп.	Комиссия по ОТ.